

MANUAL DE OPERAÇÃO
CONVITE DE PREÇOS ONLINE
SETOR DE COMPRAS

Hospital de Caridade Dr. Astrogildo de Azevedo

<http://www.hcaa.com.br>



Setor de TI - HCAA

Versão do Manual
25/03/2011 14:41:39

Santa Maria-RS, 27 de Julho de 2010

SUMÁRIO:

	Pág.:
01 INTRODUÇÃO -----	02
02 ACESSANDO O SISTEMA -----	03
03 LISTANDO AS COTAÇÕES ABERTAS -----	04
04 LISTANDO AS COTAÇÕES FECHADAS -----	05
05 VALORANDO ITENS DE UMA COTAÇÃO -----	06
06 VISUALIZANDO DETALHES DE UMA COTAÇÃO FECHADA -----	08
07 CONTATO COM O SETOR DE COMPRAS -----	09
08 VISUALIZANDO MEUS DADOS CADASTRAIS -----	10

01 INTRODUÇÃO:

O Sistema de Cotação Online do Hospital de Caridade, é uma ferramenta utilizada pelo Setor de Compras para convidar seus fornecedores para para participar de cotações de pedidos.

Assim que uma cotação é aberta o fornecedor é comunicado via e-mail e automaticamente é disponibilizado em caráter privativo durante um período pré-determinado, um formulário com os produtos solicitados.

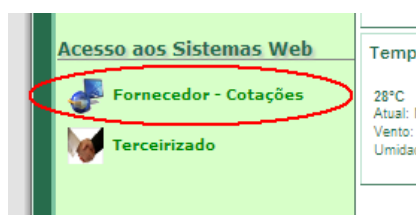
O fornecedor deverá preencher o formulário online de acordo com seus valores e submeter ao setor de compras, onde a proposta será avaliada através do sistema de Cotação.

02 ACESSANDO O SISTEMA:

O acesso ao sistema somente será permitido mediante uma autenticação, onde o usuário deverá informar o CNPJ e a Senha. Solicite sua senha de acesso ao Setor de Compras.

Acessando:

- 1) Acesse o endereço <http://www.hcaa.com.br>
- 2) Localize no menu da esquerda da tela o link **Fornecedor - Cotações**, clique.



- 3) Na tela do sistema de cotação, formulário de login, Informe seu CNPJ , Senha e clique no botão Entrar.

Tela inicial:

Depois de validado o login, a tela inicial mostra a lista com o status das últimas cinco cotações que você participou, além dos links das outras rotinas do sistema.

Você terá acesso somente às suas cotações.

Na página inicial você encontrará também, o link para a versão atualizada do manual do sistema (PDF).

A imagem mostra a tela inicial do 'Sistema de Cotação' do Hospital de Caridade. O cabeçalho contém o título 'Sistema de Cotação' e o subtítulo 'Convite de preço'. Abaixo, há uma barra de navegação com os itens: HOME, COTAÇÕES ABERTAS, COTAÇÕES FECHADAS e CONTATO. O conteúdo principal é dividido em seções: 'Últimas cotações que participei' com uma tabela de dados, 'Login' com opções de autenticação, 'Manual de operação' e 'Atualização de dados de fornecedor'. À direita, há uma seção 'Categorias' com links para 'Meus Dados', 'Cotações Abertas' e 'Cotações Fechadas'. O rodapé contém o contato do Setor de TI - HCAA: Fone: 95-3220-4408.


PEIDO	DATA	RESPONSÁVEL	STATUS
107936	27/07/2010 15:27:17	COMPRADOR	FECHADA

03 LISTANDO AS COTAÇÕES ABERTAS:

No menu **COTAÇÕES ABERTAS** você verá a lista com as cotações que ainda não foram finalizadas pelo Setor de Compras.

Cada linha da tabela apresenta alguns dados da cotação:

Cotações abertas:

COTAÇÃO/PEDIDO	ABERTURA	VENCIMENTO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO	COTAR
C.:122323 P.:107936	27/07/2010 17:17:04	21/07/2010	COMPRADOR T.:(55) 3220.4455 F.:(55) 3220.4448 E.:	Valorados: 2 N. Valorados: 0 Total Itens: 2 Valor Total: R\$ 2.55	

1 cotação aberta encontrada.

COTAÇÃO/PEDIDO: Informações de controle do Setor de Compras/HCAA;

ABERTURA: Informa a data e a hora de abertura do convite de preço;

VENCIMENTO: Data prevista para o encerramento da cotação;

RESPONSÁVEL: Dados do funcionário do Setor de Compras responsável pelo pedido;

SITUAÇÃO:

Valorados: Quantidade de itens que o preço foi informado.

N.Valorados: Quantidade de itens que o preço não foi informado.

Total Itens: Soma da quantidade de itens do convite.

Valor Total: Valor total da cotação.

COTAR: Botão de acesso aos dados da cotação (Abre a cotação para preenchimento).


04 LISTANDO AS COTAÇÕES FECHADAS:

Semelhante as cotações abertas, no menu **COTAÇÕES FECHADAS** você verá a lista com as cotações e seus dados de convites de preços cujo o Setor de Compras já tenha finalizado o processo.

Outra diferença é a presença do **BOTÃO EXIBIR**.

COTAR: Botão de acesso aos dados da cotação (Abre a cotação para **somente visualização**).

Cotações fechadas:

COTAÇÃO/PEDIDO	ABERTURA	VENCIMENTO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO	EXIBIR
C.:102537 P.:107936	28/07/2010 07:50:25	21/07/2010	COMPRADOR T.:(55) 3220.4455 F.:(55) 3220.4448 E.:	Valorados: 2 N. Valorados: 0 Total Itens: 2 Valor Total: R\$ 3.39	

1 cotação fechada encontrada.

05 VALORANDO ITENS DE UMA COTAÇÃO:

Acesse o menu **COTAÇÕES ABERTAS**, localize a cotação desejada e clique no botão **COTAR**.



Ao clicar no botão **COTAR**, você terá acesso aos dados do convite de preço.

Sobre a tela:

A tela de preenchimento do convite de preço está dividida em duas partes:

Detalhes da Cotação:

INFORMAÇÕES DO CABEÇALHO DO CONVITE DE PREÇO QUE SÃO PREENCHIDAS AUTOMATICAMENTE:

A) Código da cotação (HCAA);

B) Código do pedido (HCAA);

C) **Data do convite** - Data em que o Setor de Compras liberou o convite para cotação;

D) **Data de fechamento** - No caso de cotação ABERTA, com a data igual ou anterior a E) **Data de Vencimento** é possível a alteração de dados. Caso este campo conter uma data, esta foi a data do fechamento e assim não é possível mais a alteração de dados no convite de preço;

E) **Data do Vencimento** - Data limite para a alteração dos dados do convite de preço;

F) Nome fantasia do fornecedor;

G) Razão social do fornecedor;

H) Nome do colaborador do Setor de Compras HCAA responsável pelo pedido;

INFORMAÇÕES DO CABEÇALHO DO CONVITE DE PREÇO QUE SÃO PREENCHIDAS PELO FORNECEDOR:

I) Nome do vendedor - Preenchimento obrigatório;

J) Telefone de contato do vendedor - Preenchimento obrigatório;

K) Condição de pagamento;

L) Prazo de entrega;

M) Forma de pagamento - Preenchimento obrigatório;

N) Tipo de frete - Preenchimento obrigatório;

O) Observação;

Usabilidade e Alertas

1 - Mostrando ocultando e mostrando novamente o formulário de detalhes da cotação:

Respectivamente os botões:

2 - Cotações vencidas:

“Cotações com datas vencidas, mesmo que abertas não podem ser modificadas”

Além da indicação da data de vencimento, o usuário será informado na tela através da mensagem:

3 - Atenção aos alertas emitidos pelo sistema ao clicar no botão Gravar:

Cotação gravada! - Sua cotação (dados cotação e valores dos itens) foi gravada.

Cotação gravada e liberada para o Setor de Compras! - Além da cotação estar gravada, ela está liberada para avaliação do Setor de Compras.

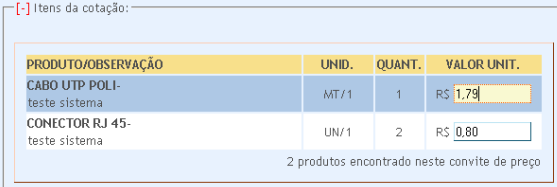
Cotação não gravada. Necessita fazer login antes de enviar! - Quando você por algum motivo perdeu o login (Exemplo limpeza de Cookies do Navegador durante o acesso)

Cotação não gravada! Esta cotação foi finalizada em: XX/XX/XXXX XX:XX:XX durante o seu preenchimento - O Setor de compras finalizou esta cotação no momento do preenchimento da mesma.

Itens da Cotação:

VALORAÇÃO DOS ITENS (FORNECEDOR):

Na listagem dos itens, você deverá ser preenchido o Valor Unitário do produto.



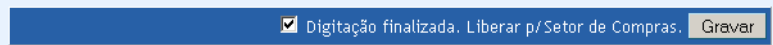
PRODUTO/OBSERVAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.
CABO UTP POLI- teste sistema	MT/1	1	R\$ 1,79
CONECTOR RJ 45- teste sistema	UN/1	2	R\$ 0,80

2 produtos encontrado neste convite de preço

O botão Gravar:

Ao concluir a digitação dos dados da cotação e da valoração dos itens, atente para a situação de gravação dos dados.

No canto inferior dos dados da cotação, temos a barra de Gravação:



Digitação finalizada. Liberar p/ Setor de Compras.

Ao selecionar a caixa de verificação **Digitação finalizada. Liberar p/Setor de Compras** e clicar no botão **Gravar**, além de você gravar as alterações, o Setor de Compras entenderá como preenchimento completo, e poderá finalizá-lo. Recomendamos marcar esta opção após o preenchimento por completo e sempre antes do vencimento do convite.

Atente para os alertas emitidos pelo sistema ao clicar no botão gravar.

Os alertas estão disponíveis na página 06 deste manual.

06 VISUALIZANDO DETALHES DE UMA COTAÇÃO FECHADA:

A diferença entre visualizar uma COTAÇÃO FECHADA de uma COTAÇÃO ABERTA, é que a COTAÇÃO FECHADA está disponível somente para visualização.

07 CONTATO COM O SETOR DE COMPRAS:

Através desta tela será possível o envio de e-mail diretamente para o Setor de Compras.

Enviar e-mail para o setor de compras:

SETOR DE COMPRAS

Telefone: (55) 3220.4455
Fax: (55) 3220.4448

Enviar e-mail

Para:
SETOR DE COMPRAS

Seu nome:

Telefone: (00)0000-0000

E-mail:

Assunto:

Mensagem:

No campo **Para:** você poderá selecionar o colaborador do Setor de Compras específico ou o próprio Setor de Compras, que enviará para o e-mail principal do setor.

Entre com seus dados e clique em enviar.

08 VISUALIZANDO MEUS DADOS CADASTRAIS:

Verificação dos seus dados cadastrais.

Atente para o cadastro de e-mail, pois este será utilizado para o envio dos convites de preços.

Para modificação de algum dado, entre em contato com o Setor de Compras.

The screenshot displays the 'Sistema de Cotação' web interface. At the top, there is a header with the system name and logo, and a navigation menu with options: HOME, COTAÇÕES ABERTAS, COTAÇÕES FECHADAS, and CONTATO. The main content area is titled 'Meus dados cadastrados no sistema do HCAA:' and lists the following information:

- Nome fantasia: FORNECEDOR TESTE
- Razão social: TESTE FORNECEDOR
- Inscrição municipal: **Não informado**
- Inscrição estadual: **Não informado**
- CNPJ: 1234567890
- Telefone:
- E-mail: **Não informado**
- Site: **Não informado**

On the right side, there is a 'Login' section with the text 'Olá, você está logado como: FORNECEDOR TESTE' and a 'Fazer Logout' link. Below that, a 'Categorias' section lists 'Meus Dados', 'Cotações Abertas', and 'Cotações Fechadas' with corresponding icons.